

ZGŁOSZENIE REKLAMACJI KARTY

Wskazanie umowy łączącej Strony

/ numer i data umowy/

Zgłoszenie reklamacji

(Prosimy o wypełnienie drukowanymi literami)

Imię i nazwisko / *Name*

Numer karty

Kwota transakcji:

Data transakcji:

Nazwa usługodawcy:

Miejsce dokonania transakcji:

Numer referencyjny transakcji / *ARN*

Prosimy zaznaczyć tylko jeden z poniższych punktów:

- Oświadczam, że dokonałam/em powyższą transakcję, lecz nie otrzymałam banknotów. Mimo to mój rachunek karty został obciążony w/w kwotą.
- Oświadczam, że dokonałam/em powyższą transakcję, lecz nie zdążyłam/em podjąć banknotów z bankomatu. Mimo to mój rachunek karty został obciążony w/w kwotą.
- Oświadczam, że nie dokonałam/am powyższej transakcji ani nie upoważniałam nikogo do jej dokonania. Ponadto oświadczam, że nigdy nie zamówiłam/am drogą pocztową lub telefonicznie i nie otrzymałam żadnych towarów dotyczących powyższej transakcji.
- Oświadczam, że kwota dokonanej transakcji wynosi _____, a nie _____, co wynika z załączonego rachunku.
- Oświadczam, że dokonałam/am tylko jedną transakcję, natomiast zostałam/am obciążony podwójnie.
- Oświadczam, że nie przebywałam/am w tym hotelu i nie dokonywałam/am w nim żadnych rezerwacji.
- Oświadczam, że rezerwacja została odwołana w dniu _____ pisemnie/telefonicznie; numer anulowania _____.
- Oświadczam, że rachunek uregulowałam/am gotówką, mimo to mój rachunek został obciążony w/w kwotą.
- Oświadczam, że nie zostałam/am dotychczas uznana kwotą załączonego rachunku kredytowego
- Inne (prosimy opisać):

Oświadczam, że powyższa karta była cały czas w moim posiadaniu.

W załączeniu przekazuję:

1	3
2	4

Numer telefonu do kontaktu (bardzo ważne) _____

Data: _____ Podpis: _____

Wyrażam zgodę na ewentualne udostępnianie organom ścigania moich danych osobowych oraz innych danych bezpośrednio lub pośrednio związanych z reklamowanymi przeze mnie transakcjami.

Data: _____ Podpis: _____

wypełnia Bank:

Dane dotyczące Banku:	Stempel kasowo-memoriałowy
Nadwiślański Bank Spółdzielczy w Puławach Oddział/Filia w	
Imię i nazwisko pracownika do kontaktu oraz jego nr telefonu:	